

## 2. GEV-SITZUNG DER HAUSBURGSCHULE – PROTOKOLL

**Datum:** Donnerstag, 14.12.2017  
**Beginn:** 18:30 Uhr  
**Ende:** ca. 20:45 Uhr  
**Anwesende:** s. Anwesenheitsliste  
**Protokoll:** Micaela Wöll

### TOP 1 – VORSTELLUNG XOCHICUICATL e.V.

*Claudia Tribin* und *Sophia Oelsner* stellen den lateinamerikanischen Frauenverein Xochicuicatl, mit Sitz im Prenzlauer Berg vor, der sich der Beratung und dem „Empowerment“ lateinamerikanischer Frauen widmet. Derzeit bietet der Verein Beratungen, Begleitungen, Sprachkurse, Workshops, Vorträge und andere Aktivitäten an, damit Migrantinnen sich aktiv am sozialen und kulturellen Leben der Stadt Berlin beteiligen können.

Für weitere Infos seht bitte die beiden Flyer anbei oder die website des Vereins: [www.xochicuicatl.de](http://www.xochicuicatl.de)

### TOP 2 – MITTAGESSEN

Nach wie vor ist es wohl so, dass Schüler der 5. und 6. Klassen oft keine Beilage mehr zum Essen bekommen, weil sie als letzte essen. Frau Murza erklärt, sie sei regelmäßig in Kontakt mit dem Caterer, die Vertragssituation würde täglich mit der Liste des Caterers abgeglichen, der Caterer habe angeboten, bei einer nächsten GEV-Sitzung das Thema persönlich zu besprechen.

Künftig soll das tägliche Essensangebot von der Essenskommission festgelegt werden

➔ **nächste Tagung der Essenskommission:**

**Mittwoch, 10.01.2018, 10:00 Uhr, c/o Büro Frau Murza** (2. OG neben Sekretariat)

Hierzu nochmal der **Aufruf an alle Eltern** von Stefan Wessel per email vom 22.12.2017:

*Wir bitten Euch, Eure Eltern zu einer Doodle-Umfrage bezüglich der Organisation des Mittagessens an der Hausburgschule einzuladen. Die Adresse der Umfrage lautet:*

<https://doodle.com/poll/kms4ei36tzyw87nq>

*Wir wollen wissen, ob es bei der täglichen Auswahl bleiben soll oder auch vorbestellt werden soll.*

website des Caterers Z-Catering: [www.z-catering.de](http://www.z-catering.de)

Zwecks Pfad zum **Speiseplan:**

Auf „Grund- und Ganztagschulen“ klicken, dann rechts auf „Bestellung Schulessen“, dann Kundennummer und Passwort eingeben (sollte jeder im Rahmen der Registrierung und Vertragsausstellung bekommen haben) ➔ Anzeige des Speiseplans 2 Wochen im Voraus

### TOP 3 – VERTRETUNG

Konkrete Nachfrage aus Klasse 3c: längerer Ausfall der Klassenlehrerin, sowie von Deutsch und Mathe – verschiedene LehrerInnen vertreten, Situation scheint wenig transparent, Stand des Unterrichtsstoffs schwer nachvollziehbar, aktuelle Lösung nicht zufriedenstellend.

Schulleiter Herr Matthies erklärt, aufgrund des derzeitigen generellen Personalmangels sei aktuell die beste Lösung, Personal von vor Ort zu wählen, so sei z.B. der Förderunterricht zusammen gestrichen, um so mit Teams von 2-3 PädagogInnen für Kontinuität und qualifizierten Vertretungsunterricht zu sorgen.

Zudem kämen KollegInnen demnächst zurück in den Job bzw. stocken auf.  
Mit dem Einsatz von Zweit- / Quereinsteigern sei er sehr vorsichtig.

Im 2. Halbjahr werde es einen neuen Stundenplan geben.

### TOP 4 – LEHRMITTELKOSTEN

In einigen Klassen liegen die Kosten für Lernmaterial offensichtlich bei ca. 120-130 Euro. Zudem seien Hefte zum Jahresende oft ungenutzt. Herr Matthies erklärt, dem nachzugehen, dies sei aber erst mit der nächsten Buchbestellung möglich. Generell läge die Verantwortung bei den FachkonferenzleiterInnen, die sich auf die 100 Euro-Deckelung einlassen müssten.

Vorschläge aus der GEV:

- *schulinterne Schulbuchbörse*: gebrauchte Schulbücher werden an die Schule gegeben zwecks Weiterverwendung (ggf. problematisch, weil Bücher sich mit jedem Jahrgang ändern)
- *Lehrmittelfond*: alle Eltern leisten festen Betrag, davon werden Schulmittel gekauft, die anschl. schulintern verkauft werden.

In Berlin soll Lernmittelfreiheit wieder eingeführt werden - Umsetzung vstl. 2020/21

### TOP 5 – FREISTELLUNG

Herr Matthies verweist grundsätzlich auf die Regelung gemäß Schulgesetz und gibt zur Info einen schriftlichen Auszug aus dem entsprechendem Gesetzestext (s. anbei).

Dennoch signalisiert er Großzügigkeit und Einzelfallentscheidung und sieht ggf. eine entschuldigte Fehlzeit von max. 2 Unterrichtswochen pro Schuljahr als vertretbar an. Freistellungsanträge in Verbindung mit Ferien sollten grundsätzlich an Herrn Matthies direkt gestellt werden und folgende Infos auf jeden Fall enthalten:

- Alter des Kindes
- Klasse des Kindes
- Reisedaten (Zeitpunkt)
- Leistungsstand des Kindes (allerdings nicht a priori maßgeblich)
- Anlass (wichtiger Grund!)
- Förderkonzept zum Nachholen des versäumten Unterrichtsstoffs

Fehlzeiten über die genehmigten Freistellungen hinaus gelten als unentschuldigt.

Hierzu bitte im Interesse der Kinder beachten:

Unentschuldigte Fehlzeiten sind u.U. relevant auf dem Zeugnis

1. Halbjahr 4. Klasse → Bewerbungszeugnis für Gymnasium sowie

1. Halbjahr 6. Klasse → Bewerbungszeugnis für Oberschule

## TOP 6 – BERICHTE AUS DEN GREMIEN

### Hinweis aus dem Bezirkseleternausschuss bzgl. Einschulung/Einzugsgebiete:

- Einzugsgebiete gelten lt. Stadtrat Herrn Hemke derzeit gemäß aktuellem Tagesstand auf der website (Achtung: mitunter gilt nicht mehr die Geschwisterregel!)

[www.berlin.de/ba-friedrichshain-kreuzberg/politik-und-verwaltung/aemter/schul-und-sportamt/schule/](http://www.berlin.de/ba-friedrichshain-kreuzberg/politik-und-verwaltung/aemter/schul-und-sportamt/schule/)

[www.bildung.berlin.de/Umkreissuche/](http://www.bildung.berlin.de/Umkreissuche/)

### Schulkonferenz

- ab Februar 2018 tritt eine Verwaltungsleiterin in halber Stelle an und übernimmt verschiedene Verwaltungs- und Organisationsaufgaben zur Entlastung der Schulleitung
- vstl. im März 2018 beginnen die Arbeiten zur Dachsanierung (Südseite zuerst); auf Ebertyhof werden vier Schulcontainer aufgestellt mit überdachtem Durchgang zum Schulhaus; zuvor werden vstl. einige Bäume gefällt zwecks Platzschaffung; der linke Hof bleibt geschlossen für Kran und Baumaterialien
- neue Turnhalle steht vstl. ab 2. HJ wieder zur Verfügung
- Herr Matthies ruft eine PQM-Gruppe (Steuergruppe pädagogisches Qualitätsmanagement) ins Leben, um bspw. die Rhythmisierung des Tagesablaufs an der Schule im Sinne der Kinder zu optimieren; aktuell beobachte und analysiere er dazu den Unterricht der einzelnen Klassen; ihm sei es sehr wichtig, ein pädagogisch durchdachtes Konzept zu erarbeiten, um vorhandene Potentiale besser nutzen und ausbauen zu können; er erwäge zudem zielgerichtete Weiterbildungen des pädagogischen Teams; neben dem Förderband möchte er auch bewusste Förderung von talentierten und begabten Kindern ermöglichen; AG-Angebote würden in das Konzept eingebunden

## TOP 7 – FREIZEITBEREICH

Frau Murza bedankt sich noch einmal bei den Eltern für die Unterstützung bei der Weihnachtswerkstatt.

Sie berichtet, dass das Erzieherteam aktuell stark belastet ist durch die Vertretungssituation - ca. 50 ErzieherInnen vertreten ca. 300 Std/Woche LehrerkollegInnen. Aufgrund des generellen Personalmangels machen einige ErzieherInnen noch eine Lehrerausbildung; ErzieherInnen mit Abitur können als Quereinsteiger ins Lehramt einsteigen.

Herr Matthies berichtet, dass im Februar eine vom Senat finanzierte Mitarbeiterbefragung zu den Arbeitsbedingungen / Belastungen an der Schule stattfindet.

Bzgl. **Hausreinigung** gibt es aktuell eine Neu-Ausschreibung.

Herr Matthies erwägt u.a. Abtrittster vor den Außentüren.

Vorschläge aus der GEV:

- regelmäßige Dokumentation inkl. Fotos zu unterschiedlichen Tageszeiten zum Stand der Reinigung an Senat übermitteln (s. Aufruf GEV-website)
- bzgl. Gelder für AG's und Freizeitaktivitäten der Hausburgschule als gebundene Ganztagschule email an Frau Scheeres vom Schulamt (s. Aufruf GEV-website)

## **TOP 8 – BILDUNGSKONFERENZ**

**Wann/Wo: Mittwoch, 21.02.2018 | 19:00 Uhr | Raum 3.1**

Themen-Vorschläge:

- disziplinarische Maßnahmen bei Disziplinverstößen
- Bewertungskriterien (im Zusammenhang mit Kompetenzrastern)

Tagung der GEV zusammen mit den FachkonferenzleiterInnen.

## **SONSTIGES**

Die **GEV-website** ist online – großen Dank an Stefan!

<http://gev.foerderverein-hausburgschule.de/>

Die **nächste GEV-Sitzung** findet statt am **Mittwoch, 21.03.2018 | 18:30 Uhr | Raum 3.1**

Anwesenheitsliste GEV-Sitzung – 14.12.2017

1/2a	Arndt	Siepert		4a	Laura	Gross	
1/2a	Elisabeth	Yalciner	<i>E. Yalciner</i>	4a			
1/2b	Simone	Fender		4b	Maja	Kunzelmann	
1/2b	Judith	Gelzennes		4b	Stefan	Wessel	
1/2c	Florian	Klenke		4c	Marisol	Hoffmann	<i>M. Hoffmann</i>
1/2c	Jörg	Müller	<i>Jörg Müller</i>	4c	Iris	Janssen	<i>Iris Janssen</i>
1/2d	Jasemin	Krasniqi		4d	Elonora	Bonderovic	
1/2d	Friederike	Kühne	<i>F. Kühne</i>	4d	Ulrike	Grubitzsch	
1/2e	Marisol	Hoffmann	<i>M. Hoffmann</i>	5a	Michel	Alexandrow	<i>M. Alexandrow</i>
1/2e	Kerstin	Risco Rodriguez		5a	Alexandra	Riha	
1/2f	Birga	Wingenfeld		5a	Monika	Steiner	
1/2f	<i>Talla</i>	<i>Iskas</i>	<i>Talla Iskas</i>	5b	Theresa	Blahy	
1/2g	Marianne	Vetters	<i>Marianne Vetters</i>	5b	Martin	Prüger	
1/2g	Birgitta	Zentgraf		5c	Ronny	Adler	<i>Ronny Adler</i>
1/2h	Mercedes	Gabino		5c	Linda	Wunderlich	
1/2h	Arnold	<i>Solveig</i>	<i>Arnold Solveig</i>	5d	Daniel	Müller	
3a	Veronika	Ladewig		5d	Steffen	Traue	
3a	Manuela	Schulze		5d	Birga	Wingenfeld	
3b	Jan Peter	Homann		6a	Katrin	Kluge-Gensch	
3b	Micaela	Wöll	<i>Micaela Wöll</i>	6a	Diana	Siegel	<i>Diana Siegel</i>
3c	Daniel	Müller		6b	Christoph	Jankhöfer	<i>C. Jankhöfer</i>
3c	Victor	Tapia	<i>Victor Tapia</i>	6b			
3d	Silvia	Gebhardt		6c	Anja	Meschkat	
3d	<i>BERNADETTE</i>	<i>BRZEZICHA</i>	<i>B. Brzezicha</i>	6c	Anna	Sonntag	<i>Anna Sonntag</i>
	<i>Elke</i>	<i>Linke</i>	<i>Elke Linke</i>	6c	Katia	Sebastian	
	<i>Susan</i>	<i>Cabrera</i>	<i>Susan Cabrera</i>	6d	Cecilia	Gonzalez	
				6d	Ulrike	Tilly	